



CSFOY.CA/ADMINISTRATION
FUTURETUDIANT@CSFOY.CA

TECHNIQUES D'ADMINISTRATION ET DE GESTION

DURÉE : 3 ANS

Vous aimez transformer vos idées en réalisations concrètes et relever des défis ? Développez votre polyvalence, votre esprit entrepreneurial ainsi que vos compétences en administration et en gestion grâce à des projets concrets vous permettant d'explorer, entre autres, le marketing et les stratégies numériques, la comptabilité, l'entrepreneuriat et la gestion d'entreprise. Découvrez le monde professionnel par le biais de stages, de mandats réels réalisés en entreprise-école et d'activités parascolaires, telles que des compétitions scolaires ou la participation aux clubs Entrepreneuriat et Investisseur.

AVANTAGES

- Le parcours à l'image de chaque étudiante et étudiant, constitué d'un tronc commun et d'un choix de deux spécialisations d'une durée d'un an chacune en 2^e et 3^e année.
- La diversité des spécialisations favorisant polyvalence et compétences variées.
- Les deux stages permettant d'explorer les multiples facettes de l'administration et de la gestion dès la 1^{re} année.
- La formule Apprentissage en milieu de travail (AMT) pour expérimenter la gestion d'entreprise, notamment par l'entreprise-école en 3^e année qui offre des mandats réels.
- L'alternance travail-études (ATE) : possibilité de faire deux stages d'été rémunérés.
- La participation à des compétitions scolaires en administration.

PRÉALABLES P.12

Répondre aux conditions d'admission du collégial.

Aucun préalable spécifique.

Les spécialisations offertes:

- ▶ Entrepreneuriat
- ▶ Leader en action
- ▶ Marketing et stratégies numériques
- ▶ Vision comptable

GRILLE DE COURS

COURS FORMATION GÉNÉRALE
COURS PROGRAMME

COURS FORMATION GÉNÉRALE			
COURS PROGRAMME			
	THÉORIE	PRATIQUE	TRAVAIL PERSO.
1 ^{re} SESSION			
Éducation physique II	0	2	1
Anglais ensemble I	2	1	3
Études de cas en gestion	2	2	2
Service à la clientèle	2	2	2
Comptabilité des entreprises de service	2	2	2
Outils numériques	2	2	2
Design visuel	2	2	2
	25 h.c./sem.		
2 ^e SESSION			
Éducation physique I	1	1	1
Français I : écriture et littérature	2	2	3
Anglais propre au programme	2	1	3
Veille économique	2	1	1
Préparation et stage I	1	4	2
Acquisition de talents	2	2	2
Comptabilité des entreprises commerciales	2	2	2
Droit des affaires	2	2	2
	29 h.c./sem.		
3 ^e SESSION			
Philosophie I :			
philosophie et rationalité	3	1	3
Français II : Littérature et imaginaire	3	1	3
Cours 1 – 1 ^{re} spécialisation*	2	2	3
Cours 2 – 1 ^{re} spécialisation*	2	2	3
Statistiques en gestion	2	2	2
Coordination du travail	1	2	1
Formation et rémunération	2	1	1
Simulations et applications comptables	2	2	2
	30 h.c./sem.		
4 ^e SESSION			
Philosophie II : l'être humain	3	0	3
Français III : littérature québécoise	3	1	4
Cours 3 – 1 ^{re} spécialisation*	2	2	4
Cours 4 – 1 ^{re} spécialisation*	2	2	4
Gestion et soutien organisationnel	1	2	1
Veille stratégique et stage II	1	4	2
Outils de gestion de données	1	3	2
Strategic Communication in Action	1	2	1
Épreuve uniforme de langue			
	30 h.c./sem.		
5 ^e SESSION			
Philosophie III : éthique et politique	3	0	3
Complémentaire I	2	1	3
Cours 1 – 2 ^e spécialisation*	2	2	3
Cours 2 – 2 ^e spécialisation*	2	2	3
Entreprise-école I	3	4	3
Gestion budgétaire	2	2	2
Approvisionnement et logistique	1	2	1
	28 h.c./sem.		
6 ^e SESSION			
Éducation physique III	1	1	1
Français IV : Communication et sciences humaines	1	3	2
Complémentaire II	2	1	3
Cours 3 – 2 ^e spécialisation*	2	2	4
Cours 4 – 2 ^e spécialisation*	2	2	4
Entreprise-école II	1	6	4
Business on Board	1	2	1
	27 h.c./sem.		

* Consultez le site Web pour découvrir les cours offerts dans chacune des spécialisations.



Les étudiantes et étudiants devront faire l'acquisition d'un ordinateur portable dès la 1^{re} session. Les détails sur les spécifications techniques seront transmis après l'inscription.

Évaluez votre admissibilité avec l'outil de prévisibilité du SRACQ : sracq.qc.ca/previsibilite



AMT - APPRENTISSAGE
EN MILIEU DE TRAVAIL



ATE - ALTERNANCE
TRAVAIL-ÉTUDES



PORTABLE

